

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА
ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»
(ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»)**

ПРИКАЗ

«28» февраля 2025г.

г. Новосибирск

№ 176-В

О путевках

С целью формирования единого подхода к оказанию образовательно-оздоровительных услуг в Образовательном парке им. О. Кошевого (далее - ОП им О. Кошевого),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 05.06.2019 № 307-В «О применении и использовании путевок»

2. Утвердить:

- форму путёвки ОП им. О. Кошевого (Приложение 1);
- форму договора ОП им. О. Кошевого для юридических и физических лиц (Приложение 2).

3. Уполномочить подписывать руководителя ОП им. О. Кошевого Кузину Е.В.:

- путёвку;
- договор образовательно-оздоровительных услуг с физическими лицами;
- акт об оказании услуг - руководителя ОП им. О. Кошевого Кузину Е.В.

4. Назначить ответственным руководителя ОП им. О. Кошевого Кузину Е. В. за:

- приобретение и использование путёвок;
- осуществление сбора документов в соответствии с договором.

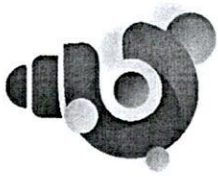
5. Назначить ответственным заместителя главного бухгалтера Литвинову Н.В. за оформление и выдачу бланков строгой отчетности (путевки);

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Филимонову И.Я.

И.о. директора



А.А. Чернова



КОШЕВОЙ

ПУТЁВКА

№

Серия А

Срок путёвки с « ____ » ____ 20 ____ г. по « ____ » ____ 20 ____ г.

Фамилия, имя ребёнка

Год, месяц рождения

Социальные показания

Льготная категория, № документа

Ф.И.О. родителя (опекуна)

Адрес, телефон

Учреждение (организация направившее ребёнка)

Стоимость путёвки

К оплате

Наименование организации выдавшей путёвку

« ____ » ____ 20 ____ г.

Руководитель Образовательного парка им. О. Кошечего



КОШЕВОЙ

ПУТЁВКА

№

Серия А

Срок путёвки с « ____ » ____ 20 ____ г. по « ____ » ____ 20 ____ г.

Фамилия, имя ребёнка

Год, месяц рождения

Социальные показания

Льготная категория, № документа

Ф.И.О. родителя (опекуна)

Адрес, телефон

Учреждение (организация направившее ребёнка)

Стоимость путёвки

К оплате

Наименование организации выдавшей путёвку

« ____ » ____ 20 ____ г.

Руководитель Образовательного парка им. О. Кошечего

Приложение 1 к приказу № 176 от 28.02.2015

Внесены правки согласно приказу ГАУ ДО НСО «ОЦРДиЮ».
Информации для родителей (законных представителей):

Образовательный парк им. О. Кошовой (далее – Парк) принимает детей строго в те сроки, которые указаны в путёвке.

1. Документами, подтверждающими право ребёнка на проезд в Парк являются:

- Путевка установленного образца с заполнением всех граф и подписью одного из родителей (законного представителя).
 - Медицинская справка для ребёнка установленного образца, заполняется участковым врачом-педиатром за две недели до начала срока путевки 07/9/у.
 - Копия сертификата о прививках.
 - Справка об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе (классе) и по месту жительства – выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или в территориальных отделах Роспотребнадзора не ранее, чем за 3 дня до отъезда.
 - Информированное добровольное согласие представителя на медицинское вмешательство (Приложение № 2)
 - Согласие законного представителя на обработку персональных данных. (Приложение № 3)
 - Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. (Приложение №4)
 - Согласие на передачу персональных данных несовершеннолетнего участника. (Приложение №5)
- 2. Ребёнку необходимо иметь с собой сезонную одежду и обувь, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, головной убор, туалетные принадлежности.**
- 3. Согласно правилам пребывания в Парке каждый ребёнок обязан:**
- Соблюдать режим дня, общие санитарно-гигиенические нормы (умываться, причёсываться, принимать душ, одеваться по погоде, при солнечной погоде надевать головной убор и т.д.).
 - Соблюдать все установленные правила, в том числе и правила противопожарной безопасности, автобусных поездов согласно, проводимых водителями инструктажей.
 - Соблюдать меры собственной безопасности. Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих.
 - Не наносить моральный или физический ущерб другим детям, в том числе не заниматься вымогательством, угрозами, воровством, обманом.
 - Не использовать физическую силу для выяснения отношений.
 - Не употреблять в общении нецензурную лексику.
 - Не курить, не употреблять алкогольные напитки.
 - Не принимать самостоятельно никаких лекарственных средств, медикаментов, наркотических средств.

- Не покидать территорию Парка.
- В случае ухудшения самочувствия сообщить об этом водителям.
- Убирать своё спальное место, содержать в порядке личные вещи.
- Бережно относиться к имуществу Парка и личному имуществу.

Условия пребывания ребёнка в Парке: ознакомиться и подписать

1. Парк обеспечивает сохранность вещей и гаджетов, сданных на хранение водителю отряда.
 2. За сохранность денежных средств, гаджетов, не сданных на хранение водителю администрация Парка ответственности, не несёт.
 3. В случае досрочного выезда или не заезда ребенка в Парк по уважительной причине, стоимость путевки за неиспользованный период возвращается за минусом понесенных расходов Парка.
 4. Парк имеет право досрочно прекратить пребывание ребенка в Парке за грубое нарушение правил пребывания в парке, а именно: совершение ребёнком действий и поступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого ребенка и окружающих, курение табака, употребление наркотических, психотропных веществ, алкогольных напитков, в том числе пива.
 5. Родители (законные представители) согласны с участием ребенка в образовательных, спортивных, и иных мероприятиях, проводимых в Парке в рамках утвержденной программы соответствующей смены. В целях повышения заинтересованности ребенка в проводимых парком мероприятиях родители согласны на возможное ограничение доступа ребенка в использовании мобильных устройств, а также средств доступа к сети Интернет и иными развлекательными приложениями.
 6. Родители (законные представители) согласны с тем, что ради здоровья, безопасности и благополучия всех детей и сотрудников парка ребёнок должен соблюдать правила и нормы поведения, установленные в Парке.
 7. Родители (законные представители) согласны на участие ребёнка в интервью, фото и видео съёмке, а также разрешают редактировать и использовать фотографии видеозаписи в некоммерческих целях, включая печатную продукцию, публикацию фото в сети Интернет на официальном сайте ГАУ ДО НСО «ОЦРДиЮ» и других медийных средствах (в случае, предоставления соответствующего согласия).
 8. Родители (законные представители) в случае наличия угрозы жизни и здоровью ребёнка выражают согласие на госпитализацию, экстренное оперативное лечение, а также же на иные экстренные медицинские меры, необходимые для сохранения жизни и здоровья ребёнка.
- РОДИТЕЛИ ПРОЧЕТАЛИ, ОБСУДИЛИ С РЕБЁНКОМ ВЫШЕУКАЗАННУЮ ИНФОРМАЦИЮ И ВЫРАЖАЮТ СВОЁ СОГЛАСИЕ С УСЛОВИЯМИ ПРЕБЫВАНИЯ РЕБЁНКА В ПАРКЕ**
Подпись одного из родителей (законных представителей)

(Подпись)

«___»

ВНИМАНИЕ! в случае отсутствия подписи родителей (законных представителей) администрация Парка оставляет за собой право отказать в приёме ребёнка!

ДОГОВОР**оказания услуг по организации отдыха и оздоровления / образовательно-оздоровительных услуг №**

г. Новосибирск

«__»_____ 2025 г

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,

_____ с одной стороны, и

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____ года рождения,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику услуг по организации отдыха оздоровления / **образовательно-оздоровительных услуг** детей в Образовательном парке им. О. Кошевого (далее Парк) в соответствии со Списком (Приложение N 8), а Заказчик обязуется оплатить Исполнителю стоимость оказанных услуг в порядке и в сроки, которые указаны в настоящем Договоре.

1.2. Парк находится по адресу: НСО, г. Бердск, пос. Новый ул. Речкуновская зона отдыха, 8.

1.3. Сроки оказания услуг _____

1.4. Количество мест: 1

1.5. Путевка является бланком строгой отчетности и содержит сведения о сроках оказания услуг.

1.6. Прием осуществляется на основании документов, указанных в Приложении №1 к настоящему договору.

1.7. После исполнения условий договора Стороны подписывают акт оказания услуг.

2. Права и обязанности сторон.**2.1. ЗАКАЗЧИК обязан:**

2.1.2. Обеспечить необходимой информацией детей/взрослых, направляемых в Парк и их законных представителей/взрослых.

2.1.2. Произвести расчеты с Исполнителем на условиях и в порядке, указанных в п. 3. настоящего договора.

2.1.3. Для обеспечения встреч заезжающих организованных групп детей/взрослых в Парк за 15 дней до дня заезда направить на электронную почту petrova_ev@donso.su, park.koshevoy@yandex.ru следующую информацию - списки детей/взрослых и сопровождающих лиц, Приложение № 6,7,8.

2.1.4. Предоставить Исполнителю на каждого заезжающего Ребёнка путевки и договоры, с подписью законного представителя.

Подпись законного представителя на путевке и договоре, свидетельствует об ознакомлении и согласии с изложенными в путевке и договоре условиями пребывания ребенка в Парке.

2.1.5. Дополнительно к путевке и договору, для приема Ребёнка в Парк, предоставить

документы, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору.

2.1.6. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых приведен в путёвке (оборотная сторона).

2.1.7. Проинформировать ребенка (детей) о Правилах пребывания в Парке, указанных в путёвке (оборотная сторона), и предупредить о необходимости соблюдения данных Правил, правил поведения и личной безопасности, личной гигиены, режима дня, уважении отдыхающих детей и персонала Парка, охране окружающей среды и об ответственности за их нарушение.

2.1.8. Предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ право проводить мониторинг среди детей с целью использования полученной информации для методической работы, участия в смотрах-конкурсах, иных мероприятиях (предусмотренных программой Парка), в информационных целях.

2.1.9. В течение одних суток с момента уведомления о расторжении Договора со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ, обеспечить вывоз ребенка из Парка в случаях:

- отказа от исполнения Договора со стороны ЗАКАЗЧИКА;
- невозможности исполнения Договора по вине ЗАКАЗЧИКА;
- нарушения ребенком Правил пребывания в лагере.

Надлежащим считается уведомление ЗАКАЗЧИКА, совершенное ИСПОЛНИТЕЛЕМ любыми средствами связи, в том числе по телефону, мобильного или интернет-мессенджера.

2.1.10. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ в письменном виде о факте утраты путевки.

2.1.11. Не отправлять ребенка в Парк в случае, если у ребенка имеется заболевание, которое препятствует пребыванию ребенка в ЛАГЕРЕ (противопоказания приведены в п.2 Приложения к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018г. N 327н), а также в случае, если ребенок прямо не имеет противопоказаний, указанных выше, однако, в силу психологических, физиологических и иных особенностей ребенка, пребывание в Парке конкретного ребенка не будет комфортным для ребенка, проинформировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о наличии у ребенка хронических заболеваний, не препятствующих нахождению ребенка в Парке.

2.1.12. При необходимости применения лекарственных средств ребенком, не имеющего противопоказаний для пребывания в Парке, законные представители ребенка должны заблаговременно уведомить Администрацию Парка об имеющемся назначении врача, режиме лечения, о необходимости приема лекарственных средств и передать лекарственные средства и назначение врача в письменной форме ответственному лицу на заезде, достаточном для приемки ребенком данных препаратов в период пребывания в Парке и обеспечить срок годности таких препаратов, назначенных ребенку, проинформировать врача Парка об условиях хранения лекарственных средств.

2.1.13. Не позднее чем за 3 дня до установленной даты заезда детей уведомить Исполнителя о невозможности заезда детей или некоторых из детей.

2.2. ЗАКАЗЧИК вправе:

2.2.1. Передать ИСПОЛНИТЕЛЮ на ответственное хранение ценные вещи, принадлежащие детям, на период пребывания у ИСПОЛНИТЕЛЯ. За необеспечение сохранности ценных вещей, не переданных на ответственное хранение, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.

2.2.2. Осуществлять контроль за качеством оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг посредством посещения ребенка в установленные родительские дни при соблюдении порядка, установленного Парком.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчика информацией об условиях приобретения путевок, условиях проживания, питания, осуществлении образовательных и культурных программ, которые предоставляются по путевкам, предоставленным Исполнителем.

- 2.3.2. Предоставить Заказчику путевки в соответствии с пунктом 1.1. договора после получения оплаты.
- 2.3.3. При организованном отъезде детей из Парка обеспечить сопровождающим группы, приказом на право сопровождения и заверенным списком детей. В случае отъезда ребенка из Парка не в составе группы его сопровождение допускается только одним из родителей (лицами, их заменяющими).
- 2.3.4. Создать и обеспечить качественные услуги по организации отдыха и оздоровления детей/образовательно-оздоровительных в течение срока действия путевки, в том числе:
- 2.3.5. Обеспечить надлежащее соблюдение санитарных норм и правил, в т.ч. предусмотренных Санпин 2.4.3648-20 от 28.09.2020г., мер безопасности по оказанию услуг в Парке.
- 2.3.6. Обеспечить 5-ти (пятиразовое) разовое питание согласно меню и в соответствии с разделом 8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833) при условии соблюдения ИСПОЛНИТЕЛЕМ требований Приложения № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Перечень продуктов, не допустимых для детского питания), таблиц 1 и 2 Приложения № 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (Среднесуточные пищевые наборы для детей до 7 лет, от 7 до 18 лет минимальные), Приложения № 8, таблиц 1 и 3 Приложения № 9, таблиц 1, 3,4 Приложения № 10, Приложений № 11-13 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 2.3.7. Обеспечить безопасность ребенка (детей) в Парке и создать безопасные условия пребывания, присмотра и ухода за ребенком (детьми) на территории Парка.
- 2.3.8. Довести до сведения Ребенка ЗАКАЗЧИКА в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, и личными вещами детей, находящихся на территории Парка, о проводимых ИСПОЛНИТЕЛЕМ социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ при перевозке автомобильным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения.
- 2.3.9. Довести до сведения Ребенка ЗАКАЗЧИКА в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе :

- 2.4.1. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от путевки (ок), по причине заболевания ребенка до даты заезда в Парк или по другой уважительной причине ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право предложить отдых ребенка на другой период (смену) в случае наличия свободных мест.
- 2.4.2. Требовать от ЗАКАЗЧИКА и ребенка соблюдения правил пребывания в Парке.
- 2.4.3. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения соблюдения ребенком этических норм и правил.
- 2.4.4. Требовать от ЗАКАЗЧИКА обеспечения досрочного прекращения пребывания ребенка в Парке до окончания сроков оказания услуг в случае допущения ребенком грубого нарушения правил пребывания в Парке, совершения им действий, оскорбляющих и унижающих достоинство человека, либо наносящих вред собственному здоровью ребенка, ставящих в опасность жизнь и здоровье окружающих.
- 2.4.5. Отказаться от своих обязательств по Договору:
- а) если ребенок ЗАКАЗЧИКА имеет медицинские противопоказания для пребывания в Парке ИСПОЛНИТЕЛЯ, включая противопоказания, указанные в п. 2 Порядка оказания медицинской

помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха (Приложение к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. N 327н); б) в случае нарушения ребенком правил пребывания в Парке.

2.4.6. Не принимать ребенка в Парк, если путевка полностью не оформлена надлежащим образом, а также если ЗАКАЗЧИКОМ не представлен комплект документов, указанный в Приложение №1 Договора.

2.4.7. Отказаться от приема ребенка, если при заезде в Парк, данные заехавшего ребенка, не соответствуют данным, ранее заявленным в путевке.

3. Стоимость путевки, порядок платежей

3.1. Стоимость оказания услуг по настоящему Договору (цена Договора) составляет _____ рублей, в том числе _____ стоимость трансфера. НДС не предусмотрен. В стоимость включено страхование ребенка от несчастных случаев. (Приложение №6)

3.2. Заказчик обязуется уплатить цену Договора в полном объеме до _____

3.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется путем безналичного перечисления Заказчиком денежных средств на счет Исполнителя, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя на основании выставленного счета на оплату.

3.4. Днем оплаты будет считаться дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

4. Ответственность сторон

4.1. Исполнитель несет ответственность:

- за достоверность предоставляемой в распоряжение Заказчика информации;
- за полноту реализации образовательных программ, организацию полноценного отдыха, оздоровления и содержательного досуга детей.

4.2. Заказчик несет ответственность:

- за своевременность и правильность оформления заявок, путевок, иной предусмотренной законодательством РФ и данным договором документации;
- за своевременность оплаты заказанных путевок;
- за наличие и достоверность подписи одного из родителей (законного представителя) в бланке договора (путевки) и документов, указанных в Приложениях № 1, свидетельствующей об ознакомлении и согласии с условиями пребывания и участия ребенка в Парке.

4.3. При возникновении у ребенка, его родителей или лиц, их замещающих, обоснованных претензий к качеству реализации образовательных программ, организации полноценного отдыха, оздоровления и содержательного досуга детей, ИСПОЛНИТЕЛЬ совместно с персоналом Парка, на основании обращения ребенка, его родителей или лиц, их замещающих, предпринимает все возможные действия к устранению причин, вызвавших рекламацию, и разрешению конфликта. В случае, если предпринятых действий оказалось недостаточно, оформляется акт по замечаниям ребенка, его родителей или лиц, их замещающих, который заверяется уполномоченным представителем Продавца, руководителем Парка либо компетентными органами. На основании акта родители ребенка (лица, их замещающие) направляют в срок не позднее 20 дней от даты его составления в адрес Исполнителя письменную рекламацию, которая рассматривается в порядке, установленном действующим законодательством РФ и данным договором.

4.4. Исполнитель оставляет за собой право досрочного прекращения пребывания ребёнка в Парке в следующих случаях:

- за грубое нарушение заезжающим правил пребывания в Парке;
- совершение заезжающим действий и поступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого заезжающего и окружающих;
- курение табака, употребление наркотических средств, алкогольных напитков;
- за несоответствие ребенка по возрасту, состоянию здоровья и т.д.

Досрочный возврат заезжающего к месту жительства может осуществляться ИСПОЛНИТЕЛЕМ за счет ЗАКАЗЧИКА на основании акта отправки. Ущерб, нанесенный ИСПОЛНИТЕЛЮ заезжающими, нарушающими требования правил пребывания, возмещается в полном объеме ЗАКАЗЧИКОМ.

4.5. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за соблюдение п.2.1. настоящего договора, и в случае их нарушения компенсирует ИСПОЛНИТЕЛЮ все убытки, понесенные вследствие данного нарушения.

4.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ не принимает детей, имеющих медицинские противопоказания для пребывания в детских оздоровительных учреждениях, а также младше 7 и старше 17 лет.

4.7. В случае раннего отъезда или не заезда ребенка/взрослого в Парк по уважительной причине, ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ЗАКАЗЧИКУ денежные средства за путевку за минусом своих фактически понесенных расходов.

4.8. В случае болезни ребенка ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует ему питание и медицинское обслуживание. Проезд ребенка/взрослого из Парка домой производится за счет ЗАКАЗЧИКА. В случае сопровождения детей сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК компенсирует последнему расходы по оплате их проезда и командировочные расходы.

4.9. В случае наличия у ребенка противопоказаний для пребывания в детском оздоровительном лагере, которые не могли быть выявлены во время медосмотра, и о которых не было официально сообщено администрации Парка, ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка.

4.10. При нарушении порядка расчета за реализованные путевки, указанного в п.3 договора и в случае отсутствия у ребенка/взрослого либо его законного представителя документов, предусмотренных договором и необходимых для приема в Парк, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право отказать в приеме детей/взрослых.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

5.2. Все письменные либо устные договоренности, касающиеся предмета данного Договора, заключенные до его подписания, признаются Сторонами ничтожными.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут в 15-тидневный срок после предоставления одной из сторон письменного извещения в случае неисполнения другой стороной своих обязательств по договору. Стороны обязаны исполнить возникшие из Договора обязательства и устранить их нарушения.

5.4. К делопроизводству по данному Договору принимаются документы, направленные любым видом связи, позволяющим однозначно идентифицировать адресата и отправителя.

5.5. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

5.6. Договор будет считаться исполненным после выполнения взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ.

5.7. В случае возникновения спора по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

5.8. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5.9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой стороны.

6. Непреодолимая сила (форс-мажорные обстоятельства)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием действий непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности. Стороны Договора оперативно оповещают друг друга о

возникновении таких обстоятельств и прилагают все возможные усилия к уменьшению их негативных последствий и возобновлению выполнения Договора.

7. Приложения

Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

Приложение № 1: Перечень необходимых документов.

Приложение № 2: Информированное добровольное согласие представителя на медицинское вмешательство

Приложение № 3: Согласие законного представителя на обработку персональных данных.

Приложение №4 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Приложение №5 Согласие на передачу персональных данных несовершеннолетнего участника.

Приложение № 6: Список по форме №1 для страхования жизни и здоровья ребенка.

Приложение №7 Список по форме №2 для организованной перевозки ребенка.

Приложение №8 Список по форме №3 для заселения ребенка в ОП им. О. Кошевого.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК

ФИО _____
Паспорт _____
Выдан _____
Мобильный телефон _____

_____/_____/

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное автономное учреждение
дополнительного образования Новосибирской
области
«Областной центр развития творчества детей
и юношества»
ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»
Юридический адрес
630091 г. Новосибирск ул. Крылова, д 28
МФ и НП НСО (ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» л/с
010130015)
р/сч 03224643500000005100
к/с (единый казначейский счет)
40102810445370000043
ИНН 5445256863
КПП 540601001
ОГРН 1085404016587
Банк Сибирское ГУ Банка России//УФК по
Новосибирской области г. Новосибирск
БИК 015004950
В назначении платежа указать КОСГУ 131
тип средств 04.02.02

_____/_____/

**Перечень документов необходимых для приема ребенка
в Образовательный парк им. О. Кошевого**

1. Путевка установленного образца с заполнением всех граф и подписью одного из родителей (законного представителя).

2. Медицинская справка для ребёнка установленного образца, заполняется участковым врачом-педиатром за две недели до начала срока путевки 079/у.

Внимание! При отсутствии рекомендаций по приему лекарственных препаратов с указанием дозы, кратности и длительности приема в медицинской справке, либо выданных лечащим врачом, и заверенных подписью врача и печатью медицинского учреждения, препараты (в том числе привезенные ребенком с собой) ребенку даваться не будут. Записи родителей медицинскими рекомендациями не являются. Прием и хранение лекарственных препаратов осуществляется в медицинском пункте Образовательного парка им. О. Кошевого.

Если ребёнок состоит на диспансерном учёте, то обязательно заключение профильного специалиста с указанием рекомендаций для данного ребенка.

3. Копия сертификата о прививках.

4. Справка об отсутствии контакта с инфекционными больными в школе (классе) и по месту жительства – выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением или в территориальных отделах Роспотребнадзора не ранее, чем за 3 дня до отъезда.

5. Информированное добровольное согласие представителя на медицинское вмешательство (Приложение № 2)

6. Согласие законного представителя на обработку персональных данных. (Приложение № 3)

7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. (Приложение №4)

8. Согласие на передачу персональных данных несовершеннолетнего участника. (Приложение №5)

Отсутствие одного из указанных документов является основанием для отказа в приеме ребенка в Образовательный парк им. О. Кошевого.

Все документы для приема ребенка/взрослого в Образовательный парк им. О. Кошевого представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Подписи сторон:
ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/_____/_____/

АКТ

к договору оказания услуг по организации отдыха и оздоровления (в том числе образовательно-оздоровительных услуг)

«___» _____ 2025 г.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____ «___» _____ года рождения, в совместном упоминании «Стороны», составили настоящий Акт о том, что в полном соответствии с предметом и условиями Договора Исполнителем обеспечено оказание **услуг по организации отдыха и оздоровления (в том числе образовательно-оздоровительных услуг)** на базе Образовательного парка им. О. Кошевого, в который приобретена путевка.

Период заезда: _____

Количество мест: _____

Стоимость договора _____ рублей НДС не предусмотрен.

Настоящий Акт является основанием для проведения взаиморасчетов между Сторонами, составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой Стороны.

Стороны претензий по исполнению договора к друг другу не имеют.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

ФИО _____

Паспорт _____

Выдан _____

Мобильный телефон _____

_____/_____/

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное автономное учреждение
дополнительного образования

Новосибирской области

«Областной центр развития творчества детей
и юношества»

ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»

Юридический адрес

630091 г. Новосибирск ул. Крылова, д 28

МФ и НП НСО (ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»

л/с 010130015)

р/сч 03224643500000005100

к/с (единый казначейский счет)

40102810445370000043

ИНН 5445256863

КПП 540601001

ОГРН 1085404016587

Банк Сибирское ГУ Банка России/УФК по

Новосибирской области г. Новосибирск

БИК 015004950

В назначении платежа указать КОСГУ 131

тип средств 04.02.02

_____/_____/

**Информированное добровольное согласие на виды
медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных
видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают
информированное добровольное согласие
для получения первичной
медико-санитарной помощи**

Я, _____
(Ф.И.О. гражданина, законного представителя одного из родителей ребёнка)
" ____ " _____ г. рождения,
зарегистрированный по адресу: _____
(адрес места жительства. гражданина, законного представителя одного из родителей ребёнка)
даю информированное добровольное согласие на иды медицинских вмешательств (в период пребывания ребёнка на территории Образовательного парка им. О. Кошевого ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ»), включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане (один из родителей, законный представители ребёнка) дают информированное добровольное согласие для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. N 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. N 24082) (далее Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи лицом, законным представителем которого я являюсь в медицинском пункте Образовательного парка им. О. Кошевого ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ».

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" может быть передана информация о состоянии ребёнка, законным представителем которого я являюсь, медицинским учреждениям в случае необходимости дообследования (при госпитализации).

« ____ » _____ 2025г. _____ /
(подпись) (Ф.И.О. гражданина, одного из родителей, иного законного представителя гражданина)

ПЕРЕЧЕНЬ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ВИДОВ МЕДИЦИНСКИХ ВМЕШАТЕЛЬСТВ

1. Опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.
2. Осмотр, в том числе пальпация, перкуссия, аускультация, риноскопия, фарингоскопия, непрямая ларингоскопия, вагинальное исследование (для женщин), ректальное исследование.
3. Антропометрические исследования.
4. Термометрия.
5. Тонометрия.
6. Неинвазивные исследования органа зрения и зрительных функций.
7. Неинвазивные исследования органа слуха и слуховых функций.
8. Исследование функций нервной системы (чувствительной и двигательной сферы).
9. Введение лекарственных препаратов по назначению врача, в том числе внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутрикочно (при согласовании законного представителя).

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,
ФИО родителя или законного представителя
паспорт _____, выдан _____
серия номер когда, кем

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____ *адрес проживания*
являющийся родителем (законным представителем) ребенка (далее - Ребенок)

_____ *фамилия, имя, отчество ребенка*
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
серия номер когда, кем

_____ *адрес проживания*
свободно, в своей воле и в интересах Ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю **государственному автономному учреждению дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (630091, г. Новосибирск, ул. Крылова, д.28) (далее – Организатор)** в целях участия Ребенка в образовательной программе Образовательного парка им. О. Кошевого, расположенного по адресу: Новосибирская область, г. Бердск, пос. Новый, ул. Речкуновская зона отдыха, 8.

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие:

1. Общая категория персональных данных:
фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, дата выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер мобильного телефона.

Перечень персональных данных ребенка, на обработку которых даю согласие:

1. Общая категория персональных данных: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения.

2. Специальные категории персональных данных: в соответствии с п. 4 Порядка, утв. Приказом Минздрава России от 13.06.2018 N 327н; п. 4.4 Приложения N 18 к Приказу Минздрава России от 15.12.2014 N 834н; п. п. 3.11.2, 3.12.5, 3.13.2, 4.4 СП 2.4.3648-20 - сведения о состоянии здоровья.

Я предоставляю Организатору право осуществлять любое действие (операцию) или совокупность действий (операций) с персональными данными Участника: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, использование, удаление, уничтожение, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я согласен (-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Срок действия настоящего согласия: в течение 1 года с даты проведения заезда/смены.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
Подпись Фамилия, инициалы

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____,

ФИО родителя или законного представителя
паспорт _____, выдан _____
_____ *серия номер* _____ *когда, кем*

(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется опека или попечительство)

адрес проживания
являющийся родителем (законным представителем) ребенка (далее - Ребенок)

фамилия, имя, отчество ребенка
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
_____ *серия номер* _____ *когда, кем*

адрес проживания
свободно, своей волей и в интересах Ребенка в соответствии с требованиями статьи 10.1
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю
государственному автономному учреждению дополнительного образования
Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества»
(г. Новосибирск, ул. Крылова, д.28) (далее – Организатор) согласие:

- на публикацию результатов участия в образовательной программе моего ребенка
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- разрешаю производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно
использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних
коммуникациях, связанных с проведением образовательной программы. Фотографии и
видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием
общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в
частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и
так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству
моего ребенка.

Сведения об информационных ресурсах Организатора: <https://detinso.ru/>,
<https://koshevoy-nso.ru/>.

Согласие даётся в целях проведения Организатором образовательной программы.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых
устанавливаются условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов
(заполняется по желанию родителя (законного представителя), при отсутствии условий и
запретов – указать «не установлено»):

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения, может быть отозвано в порядке,
установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения, необходимость их выполнения, а также мои
права по отзыву данного согласия мне понятны.

Срок действия настоящего согласия: в течение 1 года с даты
проведения _____

Контактный(е) телефон(ы) + 7 _____ E-mail: _____

_____/_____/_____

**Согласие на передачу персональных данных
несовершеннолетнего участника**

Я, _____,

*ФИО родителя или законного представителя*паспорт _____, выдан _____
*серия номер когда, кем**(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)**адрес проживания*

являющийся родителем (законным представителем) ребенка (далее - Ребенок)

*фамилия, имя, отчество ребенка*паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
*серия номер когда, кем**адрес проживания*

свободно, своей волей и в интересах Участника, в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю государственному автономному учреждению дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (г. Новосибирск, ул. Крылова, д.28) (далее – Организатор) согласие:

на передачу (распространение, предоставление, доступ) **страховой компании** _____ персональных данных моего ребенка, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения, пол, в целях страхования от несчастных случаев на период пребывания и проживания в Образовательном парке им. О. Кошевого.

на передачу (распространение, предоставление, доступ) **транспортной компании** _____ персональных данных меня, а именно номер мобильного телефона, моего ребенка, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения/возраст, в целях организованной перевозки детей.

Оператор имеет право на передачу моих персональных данных третьим лицам с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и (или) в виде бумажных документов с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Настоящее согласие дано мною добровольно _____ и действует до дня отзыва его мною в письменной форме.

Я, _____,

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

" ____ " _____ г.

(подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Форма №3
Список для заселения ребенка/детей в ОП им. О. Кошевого.

№	ФИО ребёнка	Дата рождения (полная)	Полных лет	ФИО родителя	Сот.тел	Дом адрес
1						

Подписи сторон:
ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Приложение
№1
к
Договору
коллективного
страхования от
несчастных
случаев

СПИСОК ЗАСТРАХОВАННЫХ ЛИЦ

Страхователь _____ ГАУ ДО НСО "ОЦРТДиЮ"

полное наименование юридического лица

Подписывая «Список Застрахованных лиц» Страхователь подтверждает, что он ознакомлен с содержанием ст.ст. 179, 431.2 450.1 и 944 ГК РФ и подтверждает, что сведения, изложенные в настоящем «Списке Застрахованных лиц», являются полными и достоверными. Страхователю известно, что сообщение Страховщику ложных сведений по Договору страхования является основанием для признания Договора страхования недействительным.

Страхователь

Директор ГАУ ДО НСО "ОЦРТДиЮ"

_____ Вершинин Р.О.

MP

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____ / _____ / _____ / _____

**СПИСОК ДЕТЕЙ
НА ПЕРЕВОЗ АВТОТРАНСПОРТОМ**

Дата заезда: Время выезда:

Адрес подачи транспорта: Новосибирский государственный цирк, ул. Челюскинцев, 21,
нижняя парковка со стороны Нарымской

Адрес назначения: Образовательный парк имени Олега Кошевого

Новосибирская область, г. Бердск (пос. Новый, ул. Речкуновская зона отдыха,8)

Автобус № ____

№	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Возраст (полных лет)	телефон родителя (законного представителя)
1			

Дата заезда: Время выезда:

Адрес подачи транспорта: Образовательный парк имени Олега Кошевого Новосибирская
область, г. Бердск (пос. Новый, ул. Речкуновская зона отдыха,8)

Адрес назначения: Новосибирский государственный цирк, ул. Челюскинцев, 21, нижняя
парковка со стороны Нарымской

Автобус № ____

№	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Возраст (полных лет)	телефон родителя (законного представителя)
1			

Подписи сторон:
ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/_____/_____/_____/_____/_____/